



ISTITUTO COMPRENSIVO GUARDIA P. – BONIFATI “G. Cistaro”
Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado Distretto Scolastico n° 23 - Via A. Moro - Tel. e fax 0982608011
C.M. CSIC86100N – Cod. Fisc. 86002130788
E-mail: csic86100n@istruzione.it Pec: csic86100n@pec.istruzione.it Sito web: <https://www.icguardiapiemontese.edu.it/>
87020 GUARDIA PIEMONTESE (CS)

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
Al sito web – Bachecca sindacale

**Oggetto: Avviso Assemblea sindacale on-line UNICOBAS. SCUOLA giovedì 09 novembre 2023
h 14:30- 19:30.**

Si avvisano le SS.LL. che l’Organizzazione Sindacale Unicobas Scuola & Università convoca un’assemblea sindacale SCUOLA ON-LINE **aperta a tutti i docenti ed ATA, di ruolo e non, in servizio, con permesso orario o fuori servizio.** in data 9 novembre 2023 h. 14.30 – h. 19.30: per partecipare iscriversi al Canale You Tube dell’Unicobas e seguirla.,

Si riporta, a questo proposito, l’art. 21 della Contrattazione Integrativa di Istituto pubblicata nella sezione Bachecca Sindacale del sito web:

Art. 21 - Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, determinazione dei contingenti di personale previsti dall’accordo sull’attuazione della legge n. 146/1990 (art 22 c. 4, lettera c5) -ASSEMBLEA IN ORARIO DI LAVORO

1. Secondo quanto previsto dall’articolo 23 del CCNL triennio 2016/2018, nel caso di assemblee in orario di servizio che coinvolgano i dipendenti di un’unica istituzione scolastica la durata massima è fissata in due ore e precisamente le prime o le ultime.
2. Fermo restando il contenuto del citato art. 23, le assemblee di scuola, sia in orario di servizio, sia fuori orario di servizio, possono essere indette sia dalla R.S.U della scuola sia dalle singole Segreterie Provinciali e/o Regionali delle Organizzazioni Sindacali di cui agli art. 47 comma 2 e 47 bis del D. Lgs, 29/93 e successive modificazioni.
3. La comunicazione di indizione dell’assemblea deve avvenire con preavviso di almeno sei giorni;
4. Il Dirigente scolastico predispone quanto necessario affinché le comunicazioni relative all’indizione delle assemblee, sia in orario, sia fuori orario di servizio vengano pubblicate alla bacheca sindacale on-line.
5. Il Dirigente scolastico trasmette tempestivamente le comunicazioni di cui al comma precedente a tutto il personale interessato con circolari interne della scuola.
6. Secondo quanto previsto dal citato art. 23, per le assemblee in cui è coinvolto anche il personale A.T.A, se la partecipazione è totale, il Dirigente Scolastico stabilirà la permanenza in servizio di n. 1 collaboratore scolastico per ciascuna delle sedi per la vigilanza e il centralino.
7. Se l’assemblea è per tutto il personale (docente e non docente) e le lezioni sono state sospese per tutte le classi/sezioni, sarà garantita la presenza di n. 1 (una) unità di personale ausiliario nella sede dove sono ubicati gli Uffici e di n. 1 (una) unità di personale assistente amministrativo.
1. Qualora si renda necessaria l’applicazione di quanto descritto al comma precedente il Dirigente scolastico sceglierà i nominativi del contingente minimo con i seguenti criteri:
 - a. Disponibilità volontaria;
 - b. Individuazione da parte del DSGA secondo il criterio della rotazione e secondo l’ordine alfabetico.
 - c. sorteggio, seguendo comunque il criterio della rotazione nel corso dell’anno scolastico.
8. La dichiarazione individuale di partecipazione, espressa con firma per adesione presso la sede di servizio da parte del personale in servizio nell’orario dell’assemblea sindacale, fa fede ai fini del monte ore individuale annuale e deve essere consegnata all’Ufficio di segreteria almeno 48 ore prima al fine di consentire



ISTITUTO COMPRENSIVO GUARDIA P. – BONIFATI “G. Cistaro”
Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado Distretto Scolastico n° 23 - Via A. Moro - Tel. e fax 0982608011
C.M. CSIC86100N – Cod. Fisc. 86002130788
E-mail: csic86100n@istruzione.it Pec: csic86100n@pec.istruzione.it Sito web: <https://www.icguardiapiemontese.edu.it/>
87020 GUARDIA PIEMONTESE (CS)

l’informazione alle famiglie. I partecipanti all’assemblea non sono tenuti ad assolvere ad ulteriori adempimenti. La mancata comunicazione implica, per il dipendente, la rinuncia a partecipare e l’obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.

9. Il personale che partecipa all’assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
10. Il Dirigente scolastico, per le assemblee in cui è coinvolto anche il personale docente, sospende le attività didattiche delle sole classi (o sezioni di scuola materna) i cui docenti abbiano dichiarato di partecipare all’assemblea, dandone comunicazione preventiva alle famiglie.
11. Il personale che non partecipa svolge il normale orario di servizio previsto per la giornata in questione.
12. Nel caso in cui un’assemblea sia prevista nella stessa giornata ma in due orari differenti i dipendenti potranno scegliere solo un’opzione, che sarà comunicata al DS dal RLS.

Si precisa dunque che il personale che intenda partecipare all’Assemblea di cui in oggetto dovrà far pervenire apposita comunicazione alla segreteria di questa istituzione scolastica, alla mail csic86100n@istruzione.it “almeno 48 ore prima”, ovvero **entro le ore 14.30 del giorno 07 novembre 2023.**

Il personale potrà far pervenire la comunicazione di partecipazione anche attraverso la specifica funzione del sito web apponendo la spunta sulla voce “Sì” ovvero sulla voce “No”.

Si confida nella consueta collaborazione.
Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emanuela Manganiello
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE