



ISTITUTO COMPRENSIVO GUARDIA P. – BONIFATI “G. Cistaro”
Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado Distretto Scolastico n° 23 - Via A. Moro - Tel. e fax 0982608011
C.M. CSIC86100N – Cod. Fisc. 86002130788
E-mail: csic86100n@istruzione.it Pec: csic86100n@pec.istruzione.it Sito web: <https://www.icguardiapiemontese.edu>.

Data e protocollo come da segnatura

Al Personale docente
Al DSGA
All’Albo - Al sito

OGGETTO: Presentazione domanda per l'accesso al Fondo per la valorizzazione del merito dei docenti A.S. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’art. 1, comma 126 della Legge 13 luglio 2015, n.107;
VISTO l’art. 1, comma 249 della Legge n. 160 del 2019 (Legge di bilancio per il 2020);
VISTO il C.I.I. stipulato in data 14/12/2022 e in particolare l’art. 9 della PARTE SECONDA (ECONOMICA) di cui al prot. n. 6396 del 14/12/2022;
VISTO il verbale del Comitato di Valutazione prot. n. 1716 del 02/05/2023;
VISTA la tabella dei criteri di valutazione per l’attribuzione del bonus premiale deliberati dal comitato di valutazione nella seduta del 02/05/2023 e pubblicati all’Albo il 03/05/2023 con prot. n. 1723;

COMUNICA quanto segue:

il personale docente potrà presentare la domanda di accesso al fondo per la valorizzazione, inviando la domanda, di cui all’Allegato A, alla mail della scuola, all’indirizzo CSIC86100N@ISTRUZIONE.IT, entro e **non oltre il giorno 28/06/2023**.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- La **scheda di autovalutazione** di cui all’allegato B;
- Il **Curriculum vitae** in formato europeo, numerato in ogni titolo, esperienza o altro per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri dovranno essere riportati nella scheda di autovalutazione (allegato B).
- Le documentazioni o **autodichiarazioni** richieste e dichiarate nella scheda di autovalutazione.

Si riporta integralmente quanto stabilito dall’art. 9 della PARTE SECONDA (ECONOMICA) del citato Contratto Integrativo di Istituto:

Art. 9 - Valorizzazione del personale scolastico.

1. La quota prevista per la valorizzazione del personale scolastico è pari a **€ 9.138,92**.
2. L’art. 1, comma 249 della Legge n. 160 del 2019 (Legge di bilancio per il 2020) dispone che “lerisorse iscritte nel fondo di cui all’art. 1, comma 126 della legge 13 luglio 2015, n.107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell’offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione”.
3. Tale risorsa sarà utilizzata secondo le stesse percentuali stabilite per il FIS:

PERSONALE DOCENTE	75%	€ 6.854,19
PERSONALE ATA	25%	€ 2.284,73
4. La quota parte da destinare al personale ATA va ad integrare la quota del FIS e sarà destinata a riconoscere le attività aggiuntive svolte dal personale ATA, come da ALLEGATO B
5. In riferimento alla Valorizzazione del Personale docente in contrattazione vengono stabiliti i seguenti criteri relativi alla quantificazione dei premi, all’adozione di fasce di merito e al differenziale tra le stesse:

6. Potrà accedere alla quota per la valorizzazione del personale docente il 10% dei docenti a tempo indeterminato e determinato, quantificato in n. 9 docenti
 7. Il Bonus valoriale sarà attribuito in base alle seguenti fasce di merito:

FASCIA 1:	N. 2 DOCENTI	€ 1.142,37	cadauno
FASCIA 2:	N. 3 DOCENTI	€ 761,58	cadauno
FASCIA 3:	N. 4 DOCENTI	€ 571,18	cadauno
TOTALE		€ 6.854,19	
 8. I criteri di valutazione per la valorizzazione della professionalità del personale docente saranno stabiliti dal Comitato di valutazione d'istituto ai sensi dell'art. 1, cc. 127, 128 e 129 della legge 107/2015.
 9. In particolare, in base al c.129 punto 3: "Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"
 10. Il Dirigente informerà i docenti sulle modalità di accesso al Bonus e valuterà le domande pervenute, redigendo una graduatoria di merito sulla base dei criteri stabiliti dal Comitato di Valutazione. Avranno accesso al Bonus i docenti classificatisi ai primi 9 posti della suddetta graduatoria. In caso di parità il bonus sarà attribuito al docente più giovane.
 11. Potranno accedere al fondo di valorizzazione esclusivamente i docenti che produrranno domanda entro la scadenza che sarà resa nota a mezzo avviso. Nel medesimo avviso saranno resi noti i criteri stabiliti dal Comitato di valutazione.
-

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Emanuela Manganiello
DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE
AI SENSI DEL D.LGS. 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE

Allegati:

Allegato A: Domanda di accesso al fondo per la valorizzazione del personale docente a.s. 2022/23

Allegato B: Scheda di autovalutazione

Allegato A

**Al Dirigente Scolastico
I.C. Guardia P. - Bonifati**

**DOMANDA PER L'ACCESSO AL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE
DOCENTE A.S. 2022/23.**

Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____ Recapito
telefono fisso _____ recapito telefono cellulare _____
indirizzo E-Mail _____

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione del fondo per la valorizzazione del personale docente a.s. 2022/23.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere docente in servizio presso questo istituto a tempo (DETERMINATO/INDETERMINATO)
_____ classe di concorso _____
- aver preso visione di quanto stabilito nel C.I.I. per la valorizzazione del personale docente;
- di aver preso visione dei criteri di valutazione stabiliti dal Comitato di valutazione;

Si allega alla presente:

Curriculum vitae in formato europeo

ALLEGATO B - Scheda di autovalutazione

AUTODICHIARAZIONI RICHIESTE

ALTRO: _____

Data ____/____/____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ____/____/____

Firma _____

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

NOME E COGNOME: _____

LETTERA A - Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti

N.	Descrittori	Indicatori	Punt. max	Documentazione	Tot. max	Punt. a carico del candid.	Num. sul Curric.	Altra documentazione da produrre	Punt. a carico del DS
A.1	Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formazione per	Corsi fino a 24 ore	1	Attestati di partecipazione	7			N. sul Curriculum Altra documentazione solo se richiesta	
		25 ore (1 CFU) nell'anno	3						
		Da 26 a 50 ore nell'anno	5						
		Più di 50 ore nell'anno	7						
A.2	Progettazione e realizzazione di attività che producono un significativo miglioramento didattico della scuola	Partecipazione a stesura RAV	3	Autodichiaraz. docente	3				
		Partecipazione a stesura PdM e PTOF	5		5				
		Progettazione/ realizzazione attività che coinvolgono altri insegnanti sul piano educativo / didattico (es. stesura del curriculum verticale e attività di continuità, partecipazione a commissioni, gruppi di lavoro, etc)	3 x evento max 3	Documentazione a cura del docente	9			Autodichiarazione delle attività svolte con l'indicazione della data e del verbale a cui si fa riferimento	
		Utilizzo delle TIC per progettare lezioni o sviluppare progetti (es.	Fino a max 5 punti in base a: numero e durata degli eventi;	Documentazione a cura del docente con riferimento ai prodotti finali	5			Autodichiarazione delle attività svolte con l'indicazione della data e del riferimento al R.E.	

		laboratorio d'informatica...)	prodotto finale (coinvolgimento e successo form. alunni)					dell'attività a cui si fa riferimento Autodichiarazione sui prodotti finali	
		Assunzione di ruoli di responsabilità nei progetti PON o PNSD	3	Lettera incarico	3			N. sul Curriculum	
		Partecipazione a concorsi / gare con progetto su singola classe o più classi	3 x evento max 3	Documentazione a cura del docente	9			Autodichiarazione delle attività svolte	
A.3	Impegno in attività di recupero e potenziamento di conoscenze, abilità e competenze	Proposta e attuazione di attività di recupero/ consolidamento in orario extracurricolare	5	Lettera incarico	5			N. sul Curriculum	
		Proposta e attuazione di attività di recupero/ consolidamento (curricolare) in particolare con alunni BES (o altra attività da descrivere)	4	Registro elettronico o documentazione docente	4			Autodichiarazione delle attività svolte con l'indicazione della data e del riferimento al R.E. dell'attività a cui si fa riferimento	

Punteggio massimo ottenibile in quest'area: 50 punti.

LETTERA B - Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

N.	Descrittori	Indicatori	Punt. max	Documentazione	Tot · ma x	Punt. a carico del candid.	Num. sul Curric.	Altra documentazione da produrre	Punt. a carico del DS
B.1	Potenziamento delle competenze disciplinari e interdisciplinari degli alunni	Attività finalizzate al potenziamento delle competenze disciplinari e interdisciplinari degli alunni in orario extracurricolare	5	Lettera di incarico	5			N. sul Curriculum	
		Attività finalizzate al potenziamento delle competenze sociali e civiche: progetti, manifestazioni ed eventi legati al tema della: cittadinanza attiva, ambiente, educazione alla salute, sicurezza, volontariato, etc.	2 x evento max 5	Documentazione a carico del docente Registro elettronico	10			Autodichiarazione delle attività svolte con l'indicazione della data dell'attività, del riferimento al R.E., eventualmente del verbale (se attività svolte in gruppo di lavoro) e dei prodotti finali	
		Accompagnatore di viaggi e visite, etc (specificare)	2 x evento max 3		6				
		Produzione di strumenti di valutazione adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze (rubriche valutative, prove autentiche, griglie di valutazione)	3		3				
		Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze	2 x evento max 2		4				
B.2		Utilizzo di tecniche attive di apprendimento	Fino a max 4 punti in base a:	Documentazione a cura del docente	4			Autodichiarazione delle attività svolte con	

	Innovazione didattica e metodologica	(cooperative learning, peer education, role playing ecc.) o metodologie di insegnamento innovative (didattica laboratoriale ecc.)	numero e durata delle attività	Registro elettronico				l'indicazione della data dell'attività e del riferimento al R.E.
		Utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi (specificare) o laboratori	Fino a max 4 punti in base a: numero e durata delle attività		4			
		Attività di ricerca e documentazione di buone pratiche anche in collaborazione con i colleghi (specificare)	Fino a max 4 punti in base a: numero e durata delle attività		4		Autodichiarazione delle attività svolte con l'indicazione della data dell'attività e del verbale (se attività svolte in gruppo di lavoro)	
		Rappresentanza dell'Istituto in eventi o manifestazioni	2 x evento max 2	4		Autodichiarazione delle attività svolte con l'indicazione della data dell'attività e del riferimento al R.E.		
		Collaborazione con università (specificare)	2	Attestazione	2		N. sul Curriculum	
		Tutor per tirocinanti universitari	4	Nomina	4		N. sul Curriculum	

Punteggio massimo ottenibile in quest'area: 50 punti.

LETTERA C - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

N.	Descrittori	Indicatori	Punt. max	Documentazione	Tot. max	Punt. a carico del candid.	Num. sul Curric.	Altra documentazione da produrre	Punt. a carico del DS	
C.1	Coordinamento organizzativo	Collaboratore del Dirigente Scolastico	6	Lettera incarico	24			Solo N. sul Curriculum		
		Referente di plesso	5							
		Funzione strumentale	5							
		Componente Comitato Valutazione Docenti	3							
		Componente Commissione Elettorale	3							
		Componente Organo di Garanzia	2							
C.2	Coordinamento didattico	Referente dipartimento	5	Lettera incarico	18					
		Coordinatore Consiglio di Classe, Sezione	3							
		Referente di progetto	3							
		Componente commissione (specificare)	2							
		Animatore digitale	3							
		Componente Team digitale	2							
C.3	Formazione del personale	Tutor docenti neoassunti	3	Documentazione a cura del docente	8					
		Relatore in iniziative di aggiornamento interno (per attività, minimo 10 ore)	5							

Punteggio massimo ottenibile in quest'area: 50 punti.

Data ____/____/____

Firma _____